

SUドリル取組報告書 記入方法

①PCでログインすると右のとおり

【I】のように画面が表示されます。

②画面右上の「学習履歴」をクリックします。

③【II】の画面に表示が切り替わります。この画面（全体）に表示されている得点を各教科分、取組報告書に記入してください。

④【II】の画面下部に表示されている「ドリル実施状況」をクリックしてください。

⑤【III】の画面に表示が切り替わります。この画面（全体）に表示されている実施問題数を各教科分、取組報告書に記入してください。

⑥同画面に表示されている累積時間を各教科分、取組報告書に記入して下さい。

⑦取り組んだ感想及び今後の取組予定については、各自思ったことを記入してください。

※上記はPCでログインした場合の説明です。スマートフォン等でログインした場合は、ログイン後の画面右上にあるメニューボタン（≡）を開くと学習履歴が選択できます。

